

REGULAMIN KURSÓW

1. Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego z siedzibą w Siedlcach ul. Młynarska 17 świadczy odpłatne usługi szkoleniowe na rzecz Uczestnika kursu.
2. Koszt kursu, czas trwania i główne założenia programowe podane są do wiadomości na stronie internetowej CKZiU.
3. Umowa między uczestnikiem, a firmą szkoleniową zostaje zawarta w momencie wypełnienia formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie www.ckziu.siedlce.pl lub placówce oraz dokonania opłaty za kurs.
4. Opłatę za kurs należy uiścić po telefonicznym potwierdzeniu terminu rozpoczęcia kursu, najpóźniej do dnia rozpoczęcia kształcenia (numer konta wyszczególniony został w zgłoszeniu). W uzasadnionych przypadkach Dyrektor może przedłużyć termin wniesienia opłaty lub wyrazić zgodę na wniesienie opłaty w ratach.
5. Faktura VAT zostanie wystawiona w ciągu 7 dni od daty otrzymania zapłaty za kurs. Odbiór faktury jest możliwy w dziale księgowości. Informacje dotyczące zmiany nabywcy przyjmowane są w ciągu 7 dni od daty otrzymania faktury.
6. Po prawidłowo dokonanej rejestracji uczestnictwa w kursie na stronie www.ckziu.siedlce.pl/złożeniu karty zgłoszeniowej oraz zaksięgowaniu wpłaty na rachunku bankowym zostaje potwierdzony wpis Uczestnika na listę kursantów.
7. Cena kursu obejmuje: zajęcia (ilość godzin określoną w programie kursu), materiały dydaktyczne, sprzęt techniczny do wykorzystania podczas kursu, konsultacje z wykładowcą przez okres trwania kursu, zaświadczenie ukończenia kursu.
8. Podstawa do wydania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 84% czasu trwania kursu oraz pozytywna ocena z egzaminu końcowego. Uczestnik jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Organizatora o nieobecności w danym terminie na zajęciach.
9. Organizator kursu zobowiązuje się zapewnić kadrę dydaktyczną gwarantującą prawidłowy przebieg i realizację programu zajęć.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia badania ankietowego ewaluacyjnego.
11. Uczestnik zostanie poinformowany o terminie kursu nie później niż siedem dni przed jego rozpoczęciem. Szczegółowy grafik zostanie przedstawiony po konsultacji z uczestnikami.
12. W przypadku braku odpowiedniej liczby uczestników danego kursu CKZiU w Siedlcach zastrzega sobie prawo do zmiany terminu kursu lub też jego odwołania. W przypadku odwołania kursu z przyczyn niezależnych od Organizatora opłata za kurs zostanie zwrócona na konto bankowe Uczestnika.
13. W przypadku rezygnacji Uczestnika z kursu w trakcie jego realizacji Organizator nie zwraca poniesionych kosztów.
14. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu oraz jego integralne części wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
15. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie będą stosowane odpowiednie zapisy Kodeksu Cywilnego.